



LATVIJAS REPUBLIKA
RUNDĀLES NOVADS
RUNDĀLES NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009112819, Pilsrundāle 1, Pilsrundālē, Rundāles pagastā, Rundāles novadā, LV 3921,
Tālr. 63962298, fakss 63962533, e-pasts: dome@rundale.lv

LĒMUMS

Rundāles pagastā, Rundāles novadā

25.02.2010.

(prot. Nr. 2., 2.p.)

2. Par Rundāles novada domes 2010.gada saistošiem noteikumiem Nr.4 „Par grozījumu veikšanu Rundāles novada domes 2009.gada saistošajos noteikumos Nr.1 „Rundāles novada domes nolikums””.

Pamatojoties uz likumu “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punktu un 24.pantu un Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas 2009.gada 4.septembra atzinumu Nr.2.2-13/9447/6142 par saistošajiem noteikumiem, veikt šādus grozījumus Rundāles novada domes 2009.gada saistošajos noteikumos Nr.1 „Rundāles novada domes nolikums”:

1. aizstāt saistošo noteikumu nosaukumā vārdu „domes” ar „pašvaldības”;
2. izteikt 4.2.punktu jaunā redakcijā „sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteju 6 locekļu sastāvā.”;
3. svītrot 4.4.punktu;
4. izteikt 5.punktu jaunā redakcijā „Rundāles novada Domes pieņemto lēmumu izpildi, kā arī darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina pašvaldības iestāde „Rundāles novada dome” (turpmāk – administrācija), kas, saskaņā ar struktūrshēmu (1.pielikums), sastāv no:
 - 5.1. finanšu nodaļas;
 - 5.2. juridiskās nodaļas;
 - 5.3. kancelejas;
 - 5.4. kultūras nodaļas;
 - 5.5. sporta nodaļas;
 - 5.6. komunālo pakalpojumu dienesta;
 - 5.7. attīstības nodaļas;
 - 5.8. Svitenes pagasta pārvaldes;
 - 5.9. Viesturu pagasta pārvaldes.”;
5. svītrot 6.5.punktu;
6. svītrot 6.6.punktu;
7. papildināt noteikumus ar 6.7.punktu „Rundāles sociālais dienests”;
8. papildināt noteikumus ar 9.4.punktu „Iepirkumu komisija”;
9. izteikt 18. punktu jaunā redakcijā „Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteja:
 - 18.1. sagatavo sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu izskatīšanu Domes sēdēs;
 - 18.2. dod atzinumus par lēmuma projektiem, kas skar sociālos, izglītības, kultūras un sporta jautājumus;

- 18.3. izskata jautājumus, kas skar sociālā dienesta, vidusskolas, pirmsskolas izglītības iestāžu, kultūras un sporta nodaļu darbu;
 - 18.4. izskata sociālā dienesta, vidusskolas, pirmsskolas izglītības iestāžu, kultūras un sporta nodaļu budžeta līdzekļu pieprasījumus un projektus darba organizēšanai un iesniedz tos finansu komitejai;
 - 18.5. izskata sociālā dienesta, vidusskolas, pirmsskolas izglītības iestāžu, kultūras un sporta nodaļu izdevumu tāmes;
 - 18.6. izskata iedzīvotāju iesniegumus un priekšlikumus sociālajos, izglītības, kultūras un sporta jautājumos;
 - 18.7. izskata kultūras un sporta nodaļu priekšlikumus par novada kultūras un sporta masu pasākumu organizēšanā;
 - 18.8. organizē konkursu „Gada skolotājs”.”;
10. svītrot 19.punktu;
 11. aizstāt 30.punkta ceturtajā teikumā vārdu „padomi” ar „Domi”;
 12. papildināt noteikumus ar 37¹.punktu „Pašvaldības Domes priekšsēdētājs ir tiesīgs lemt par dāvinājumu pašvaldībai pieņemšanai, ja dāvinājuma summa (vērtība) nepārsniedz Ls 10000,- (desmit tūkstoši latu). Gadījums, kad dāvinājuma summa (vērtība) pārsniedz Ls 10000,-, dāvinājuma pieņemšanai nepieciešama Domes atļauja.”;
 13. papildināt noteikumus ar 37².punktu „Dāvinot, kā arī pieņemot jebkura veida dāvinājumu, Domes priekšsēdētājs slēdz finanšu līdzekļu vai mantas dāvinājuma (ziedojuma) līgumu saskaņā ar valsts un pašvaldības finanšu līdzekļu un mantas dāvinājuma (ziedojuma) tipveida līgumu.”;
 14. izteikt 71.punktu jaunā redakcijā „Pašvaldības saistošos noteikumus triju darba dienu laikā pēc parakstīšanas Domes sekretārs elektroniski un rakstveidā nosūta Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijai izvērtēšanai un atzinuma sniegšanai. Pašvaldības saistošie noteikumi publicējami un stājas spēkā likumā „Par pašvaldībām” noteiktā kārtībā. Saistošajiem noteikumiem jābūt brīvi pieejamiem pašvaldības domes ēkā un pagastu pilsētu pārvaldēs.”;
 15. svītrot 72.punktu;
 16. svītrot 73.punktā skaitli „70.”;
 17. papildināt noteikumus ar 84¹.punktu „Pēc iedzīvotāju iniciatīvas publiskā apspriešana var notikt, ja ne mazāk kā desmit procenti no attiecīgās administratīvās teritorijas vienības iedzīvotājiem, kurus skar publiskajai apspriešanai nododamais jautājums, šajā nolikumā noteiktā kārtībā vēršas pašvaldības domē.”;
 18. svītrot 86.punktā pēdējo rindkopu „Par publiskās apspriešanas rīkošanu un rezultātu apkopošanu atbildīgs ir Domes izpilddirektors, kura pienākums ir nodrošināt pausto viedokļu apkopošanu, publicēt vietējā laikrakstā informatīvu ziņojumu (kopsavilkumu) par apspriešanas rezultātiem, kā arī publicēt pieņemto Domes lēmumu, kurā izmantoti publiskās apspriešanas rezultāti. Šajā nolikumā noteiktā publiskās apspriešanas kārtība nav piemērojama attiecībā uz publisko apspriešanu, kas tiek organizēta Būvniecības likumā paredzētajos gadījumos”;
 19. papildināt noteikumus ar 86¹.punktu „Par publiskās apspriešanas rīkošanu un rezultātu apkopošanu atbildīgs ir Domes izpilddirektors, kura pienākums ir nodrošināt pausto viedokļu apkopošanu, publicēt vietējā laikrakstā informatīvu ziņojumu (kopsavilkumu) par apspriešanas rezultātiem, kā arī publicēt pieņemto Domes lēmumu, kurā izmantoti publiskās apspriešanas rezultāti. Šajā nolikumā noteiktā publiskās apspriešanas kārtība nav piemērojama attiecībā uz publisko apspriešanu, kas tiek organizēta Būvniecības likumā paredzētajos gadījumos”;

- 20. aizstāt 88.punktā vārdu „apstrīdēt” ar „pārsūdzēt”;**
 - 21. aizstāt 90.punktā ciparus „90” ar „89.”;**
 - 22. svītrot 91.4.punktu;**
 - 23. svītrot 91.5.punktu;**
 - 24. papildināt noteikumus ar 91.7.punktu „Rundāles sociālais dienests”;**
 - 25. izteikt saistošo noteikumu 1.pielikumu jaunā redakcijā, saskaņā ar pielikumu.**
- Pielikumā: Rundāles novada pašvaldības struktūrshēma uz 1 lp.**

Rundāles novada domes priekšsēdētājs

(paraksts)

Aivars Okmanis

IZRAKSTS PAREIZS

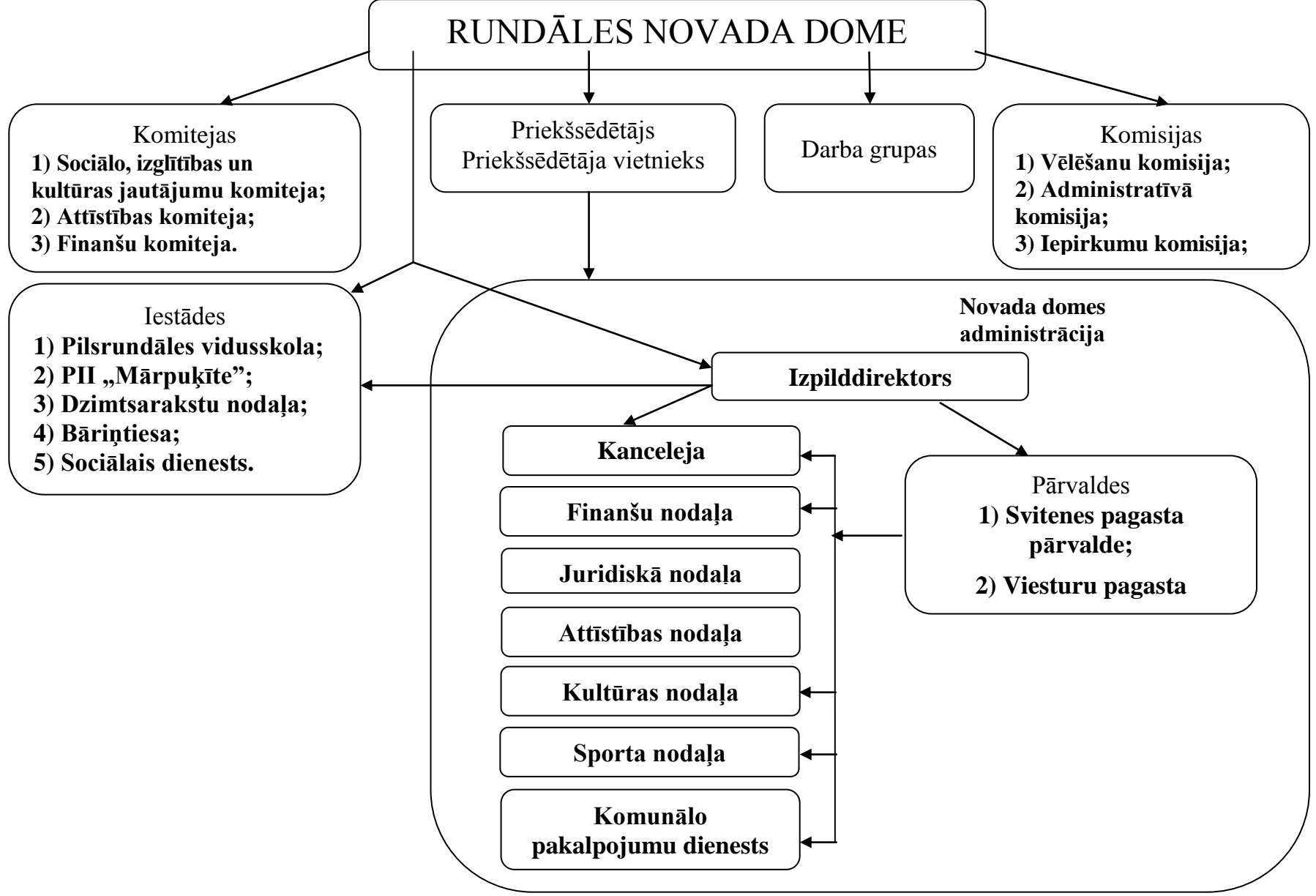
Rundāles novada domes

sekretārs

Rundāles novadā, 02.03.2010.

O.Beinerts

Rundāles novada pašvaldības struktūrshēma



Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

1.pielikums
Rundāles novada domes
2010.gada saistošajiem
noteikumiem Nr.4