



RUNDĀLES NOVADS  
**RUNDĀLES NOVADA DOME**

Reģ. Nr. 90009112819, Pilsrundāle 1, Pilsrundālē, Rundāles pagastā, Rundāles novadā, LV 3921,  
Tālr. 63962298, fakss 63962533, e-pasts: [dome@rundale.lv](mailto:dome@rundale.lv)

Rundāles pagastā, Rundāles novadā

APSTIPRINĀTI  
ar Rundāles novada domes  
2019.gada 31.oktobra lēmumu  
(prot.Nr.12,18.p.)

**RUNDĀLES NOVADA DOMES NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA  
DZĪVOKĻA NR.32 DAUDZDZĪVOKĻU DZĪVOJAMĀ MĀJĀ „ZEMZARI”,  
PILSRUNDĀLĒ, RUNDĀLES PĀGASTĀ, RUNDĀLES NOVADĀ,  
ĪRES MAKSAS IZSOLES NOTEIKUMI**

*Izdoti saskaņā ar  
Rundāles novada domes 29.12.2009.  
noteikumiem "Rundāles novada domei  
piederošo dzīvojamo telpu īres maksas izsoles  
kārtība" 6.,7.punktu*

**I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. Rundāles novada domes nekustamā īpašuma dzīvokļa Nr.32, daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā „Zemzari”, Pilsrundālē, Rundāles pagastā, Rundāle novadā, īres maksas izsoles noteikumi (turpmāk tekstā - Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizējama nekustamā īpašuma – labiekārtota trīsistabu dzīvokļa Nr.32 daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā „Zemzari”, Pilsrundālē, Rundāles pagastā, Rundāle novadā, ar kadastra Nr. 4076 003 0548 002 032 (turpmāk tekstā – Īres objekts) īres maksas izsole.
2. Noteikumi attiecas uz fiziskām personām.
3. Noteikumu mērķis ir nodrošināt īres maksas izsoles dalībniekiem atklātu un vienādu iespēju īres tiesību iegūšanai uz Rundāles novada domei piederošo nekustamo īpašumu, kā arī nodrošināt pretendentu izvēles procesa caurspīdīgumu, nodrošinot „iespējami augstāku cenu” Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma izpratnē.
4. Izsoles rīkotājs – Rundāles novada domes Nekustamo īpašumu novērtēšanas un izsoles komisija. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties interneta vietnē [www.rundale.lv](http://www.rundale.lv) un Rundāles novada domē.
5. Izsole notiks Rundāles novada domes telpās - domes sēžu zālē, 2.stāvā, Pilsrundālē 1, Rundāles pagastā, Rundāles novadā.
6. Īres objekta mēneša īres maksas sākumcena izsolē ir ar Rundāles novada domes 2018. gada 27.septembra lēmumu (prot.Nr.9,7.p.) noteiktā īres maksa – EUR 0,465 mēnesī par vienu kopējās platības kvadrātmetru (Katru gadu Īres objekta īres maksa, sākot ar 1.janvāri, tiek

pakāpeniski palielināta saskaņā ar Rundāles novada domes 2018. gada 27.septembra lēmuma (prot.Nr.9,7.p.) nosacījumiem, kā arī papildus tiek aprēķināts Īrnieka izsolē nosolītās īres maksas palielinājums mēnesī par vienu kopējās platības kvadrātmetru).

7. Īres objekta īres līguma (pielikums Nr.1) termiņš: 3 (trīs) gadi no Līguma spēkā stāšanās dienas.
8. Citi izīrēšanas nosacījumi:
  - 8.1. Objekts tiek izīrēts bez atsavināšanas tiesībām;
  - 8.2. Objektu nav tiesību nodot apakšīrē/nomā.
9. Izsoles veids – mutiska izsole ar augšupejošu soli.
10. Īres tiesību izsoles minimālais solis ir EUR 0,05 par vienu kvadrātmetru mēnesī, maksimālais solis nav ierobežots.
11. Objekta apskates vieta un laiks – „Zemzari”, Pilsrundālē, Rundāles pagastā, Rundāle novadā, pēc iepriekšējas vienošanās ar kontaktpersonu – Rundāles novada domes izpilddirektoru Aigaru Sietiņu, mob.tālr.28609107.
12. Kontaktpersonas izsoles jautājumos – Aivars Okmanis, mob.tālr. 29441971.
13. Izsoles dalībniekam, lai reģistrētos izsolē, pirms izsoles jāsamaksā reģistrācijas maksa par piedalīšanos izsolē **EUR 7,00** (septiņi eiro un 00 centi) t.sk. PVN un drošības nauda **EUR 46,31** (četrdesmit seši eiro un 31 cents).
  - 11.1. reģistrācijas maksa veicama ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz Domes kontu bankā A/S „SEB banka”, konts Nr.:LV09UNLA0050014261241 vai skaidrā naudā Domes kasē (Pilsrundāle 1, Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV – 3921).
  - 11.2. drošības naudas apmaksa veicama ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz Domes kontu bankā A/S „SEB banka”, konts Nr.: LV20UNLA0050016169033.
14. Izsoles dalībnieku reģistrācijas un īres objekta izsoles datums un laiks, tiks paziņots Rundāles novada domes interneta vietnē [www.rundale.lv](http://www.rundale.lv) un paziņojums par izsoli izliekams pie Rundāles novada domes un pagastu pārvalžu informācijas stendiem.

## II. ĪRES OBJEKTA RAKSTUROJUMS

15. Īres objekta adrese – „Zemzari” - 32, Pilsrundāle, Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV – 3921.
16. Īres objekts ir labiekārtots vienistabas dzīvoklis, kura kopējā platība ir 33,2 m<sup>2</sup>:
  - 16.1. dzīvojamā istaba– 15,1 m<sup>2</sup> platībā;
  - 16.2. pieliekamais – 1,3 m<sup>2</sup> platībā;
  - 16.3. sanitārtehniskā telpa – 3,3 m<sup>2</sup> platībā;
  - 16.4. virtuve – 7,6 m<sup>2</sup> platībā;
  - 16.5.gaitenis – 4,5 m<sup>2</sup> platībā;
  - 16.6.lodžija – 1,4 m<sup>2</sup> platībā.
17. Dzīvoklim tiek nodrošināti šādi komunālie pakalpojumi – apkure, aukstais un karstais ūdens, kanalizācija, sadzīves atkritumu izvešana, dabas gāze un elektrība.

## III. IZSOLES DALĪBNIKU REĢISTRĀCIJAS KĀRTĪBA

18. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc Noteikumu 14.punktā noteiktajā kārtībā paziņotā laika Rundāles novada domes kancelejā.

19. Par izsoles dalībnieku var būt persona, kura saskaņā ar likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 4.pantu ir tiesīgs būt īrnieks.
20. Lai persona varētu reģistrēties par izsoles dalībnieku, tai iepriekš jāsamaksā izsoles noteikumos paredzētā reģistrācijas maksa, kā arī jāiemaksā drošības nauda.
21. Reģistrējoties dalībai izsolē, persona iesniedz šādus dokumentus:
  - 21.1. dokumentu par drošības naudas iemaksu;
  - 21.2. dokumentu par izsoles reģistrācijas maksas iemaksu;
  - 21.3. rakstisku iesniegumu, uzrādot pasi;
  - 21.4. ārvalstnieki vai bezvalstnieki – dokumenta norakstu, kas apliecina atbilstību likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 4.pantam.
22. Reģistrētajam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas apliecību.
23. Izsoles dalībniekus reģistrē žurnālā, norādot šādas ziņas:
  - 23.1. dalībnieka kārtas numurs;
  - 23.2. vārds un uzvārds, personas kods (ārvalstniekiem vai bezvalstniekiem – personas dokumenta numurs);
  - 23.3. dzīvesvietas adrese un tālruna numurs;
  - 23.4. atzīme par izsoles reģistrācijas maksas un drošības naudas iemaksu.

#### **IV. IZSOLES KĀRTĪBA**

24. Izsole notiek, ja uz to ir pieteicies, noteiktajā kārtībā reģistrējies un ierodas vismaz viens Dalībnieks vai viņa pilnvarota persona.
25. Dalībniekiem, kuri nav ieradušies uz izsoli, piecu darbdienu laikā tiek atmaksāta drošības nauda. Izsoles reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.
26. Ja uz izsoli ierodas tikai viens reģistrētais izsoles dalībnieks, īres objekta īres tiesības iegūst izsoles vienīgais dalībnieks, ja viņš ir pārsolījis izsoles objekta sākumcenu vismaz par vienu soli.
27. Ja noteiktajā laikā uz Izsoli neierodas kāds no dalībniekiem, un par tā neierašanās iemesliem izsoles organizētāju iepriekš nav informējis, dalībnieks zaudē iemaksāto drošības naudu un tiesības piedalīties Izsolē,
  - 27.1. gadījumā, kad par neierašanās iemesliem dalībnieks Izsoles organizētāju ir informējis savlaicīgi, tā iemesls ir pamatots un ar īslaicīgu raksturu, izsole tiek atlikta uz laiku, kas nepieciešams minēto iemeslu novēršanai, bet ne ilgāk kā uz 1 (vienu) stundu. Ja pēc noteiktā laika tiek konstatēts, ka dalībnieks nav ieradies, šis dalībnieks skaitās nepiedalījies izsolē un iemaksātā drošības nauda netiek atmaksāta;
  - 27.2. ja dalībniekam pirms izsoles noteikumos noteiktā izsoles norises laika ir kļuvis zināms, ka tas nevarēs piedalīties izsolē un tā iemeslam nav īslaicīgs raksturs, dalībnieka pienākums ir nekavējoties par to informēt izsoles organizētāju un pilnvarot, kādu no personām savu interešu pārstāvībai, pretējā gadījumā drošības nauda netiek atmaksāta. Nepieciešamības gadījumā, dalībnieks izsoles organizētāju var lūgt atlikt izsoli uz laiku, kas nepieciešams pilnvaras noformēšanai, bet ne ilgāk kā uz 1 (vienu) stundu.
28. Izsoles dalībnieki vai viņu pilnvarotās personas pie ieejas uz izsoli uzrāda reģistrācijas apliecību (pilnvarotās personas – pilnvaru). Pamatojoties uz reģistrācijas apliecību, viņiem izsniedz reģistrācijas kartīti ar numuru, kas atbilst reģistrācijas žurnālā un apliecībā ierakstītajam kārtas numuram.

29. Izsoles organizētājs protokolē izsoles norisi.
30. Izsoles noteikumos noteiktajā laikā izsoles vadītājs atklāj izsoli un raksturo izsoles objektu, paziņo pārdošanas sākumcenu un izsoles paaugstinājuma soli, par kādu īres maksa paaugstināma ar katru nākamo solījumu.
31. Solīšanas gaitā dalībnieki paceļ savu reģistrācijas kartīti. Izsoles vadītājs nosauc solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto īres maksu. Ja neviens no dalībniekiem augstāku īres maksu vairs nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārtoti pēdējo augstāko īres maksu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēc āmura piesitienu īres objekta īres tiesības uzskatāmas par nosolītām.
32. Dalībnieks, kurš pēdējais piedāvājis augstāko īres maksu, pēc nosolīšanas nekavējoties uzrāda savu reģistrācijas apliecību un ar parakstu protokolā apliecina tajā norādītās īres maksas atbilstību nosolītajai.
33. Izsoles dalībnieks, kurš ir nosolījis attiecīgo izsoles objektu, bet atsakās parakstīties protokolā, atsakās arī no nosolītā objekta. Tiesības slēgt īres līgumu iegūst nākamais solītājs, kurš nosolījis lielāko īres maksu.
34. Izsoles organizētājs pieņem lēmumu no izsoles dalībnieku saraksta svītrot izsoles dalībnieku, kurš atteicies no nosolītā objekta, un viņam netiek atmaksāta reģistrācijas maksa un drošības nauda.

## **V. IZSOLES REZULTĀTU APSTIPRINĀŠANA**

35. Izsoles protokolu sastāda trijos eksemplāros. Pirmais eksemplārs paliek nosolītājam, otro iesniedz Domē, trešais paliek izsoles organizētājam.
36. Ne vēlāk kā nākamajā dienā pēc izsoles beigām izsoles organizētājs iesniedz izsoles protokolu Domē apstiprināšanai.
37. Izsoles rezultātus apstiprina Rundāles novada dome, pirmajā domes sēdē no izsoles dienas, pieņemot lēmumu par izsoles rezultātu apstiprināšanu un dzīvojamās telpas īres līguma slēgšanu ar izsoles uzvarētāju un informē par to izsoles uzvarētāju.
38. Izsoles uzvarētājam saprātīgā termiņā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā no izsoles rezultātu paziņošanas, jānoslēdz īres objekta īres līgums. Ja iepriekš minētajā termiņā īres tiesību pretendents īres līgumu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka īres tiesību pretendents no īres līguma slēgšanas ir atteicies.
39. Gadījumā, ja īres tiesību pretendents, kurš nosolījis augstāko īres maksu, atsakās slēgt īres līgumu, izīrētājam ir tiesības secīgi piedāvāt slēgt īres līgumu tam pretendētājam, kurš nosolīja nākamo augstāko īres maksu.

## **VI. NENOTIKUŠAS, SPĒKĀ NEESOŠAS UN ATKĀRTOTAS IZSOLES**

40. Izsoles organizētājs atzīst izsoli par nenotikušu, ja:
  - 40.1. uz atkārtoto izsoli neierodas neviens reģistrētais izsoles dalībnieks;
  - 40.2. neviens no reģistrētajiem izsoles dalībniekiem nenosola sākumcenu.
41. Ja izsole nav notikusi vai izsoles noteikumos minētajā termiņā neviens pretendents nav pieteicies piedalīties atklātā izsolē, ja netiek mainīta īres maksas sākumcena Izsoles organizētājs pagarina pretendentu pieteikšanās termiņu vai publiski paziņo par atkārtotu izsoli. Dome pagarina pretendentu pieteikšanās termiņu vai publiski paziņo par atkārtotu izsoli, mainot īres maksas sākumcenu.
42. Izsoles organizētājs atzīst izsoli par spēkā neesošu, ja:
  - 42.1. tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

- 42.2. tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt kādu no piedalīšanās izsolē;
- 42.3. izsoles dalībnieku reģistrācija un izsole notikusi citā vietā vai citā laikā, nekā bijis norādīts publicētajā sludinājumā.
43. Ja izsole, pamatojoties uz šo noteikumu 40.punktā minētajiem nosacījumiem, atzīta par spēkā neesošu, Dome nedēļas laikā paziņo par to reģistrētajiem izsoles dalībniekiem. Lēmumu par izsoles atzīšanu par spēkā neesošu likumā noteiktajā kārtībā var apstrīdēt domē.
44. Nedēļas laikā pēc izsoles, kas atzīta par nenotikušu vai spēkā neesošu, tās dalībniekiem atmaksā drošības naudu.
45. Ja izsole ir atzīta par spēkā neesošu izsoles organizētāja vainas dēļ, visus ar izsoles rīkošanu saistītos izdevumus sedz no organizētāja līdzekļiem. Šādā gadījumā izsoles dalībniekiem atmaksā reģistrācijas maksu.
46. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši izsoles objektu, piecu darbdienu laikā pēc izsoles atmaksā drošības naudu. Reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

## Pielikums Nr.1

Rundāles novada domes nekustamā īpašuma  
dzīvokļa Nr.32 daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā  
„Zemzari”, Pilsrundālē, Rundāles pagastā, Rundāle novadā,  
īres maksas izsoles noteikumiem

### Dzīvojamās telpas īres līgums Nr.

Rundāles pagastā

2019.gada \_\_\_\_\_

**Rundāles novada dome**, reģ.Nr. 90009112819, juridiskā adrese: Pilsrundāle 1, Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921, tās priekšsēdētāja Aivara Okmaņa personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Rundāles novada domes 2009.gada Saistošajiem noteikumiem Nr.1 „Rundāles novada domes nolikums” - **Izīrētājs**, no vienas puses, un

**Vārds uzvārds**, personas kods \_\_\_\_\_, deklarētā dzīvesvieta \_\_\_\_\_, turpmāk tekstā - **Īrnieks**, no otras puses, kā arī abi kopā vai katrs atsevišķi, turpmāk tekstā saukti - **Puses** vai **Puse**, ar saistošu spēku kā sev, tā savu tiesību, saistību un pienākumu tālāk pārņēmējiem un ieguvējiem, izsakot savu gribu brīvi - bez maldības, viltus un spaidiem, pamatojoties uz Rundāles novada domes 2019.gada \_\_\_\_\_ lēmumu Nr. \_\_\_\_\_ „\_\_\_\_\_” savstarpēji vienojoties, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – **Līgums**, uz noteiktu laiku:

#### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Izīrētājs nodod, bet Īrnieks pieņem īrē vienistabas dzīvokli Nr.32, dzīvojamā mājā „Zemzari”, Pilsrundālē, Rundāles pagastā, Rundāle novadā, kadastra Nr. 4076 003 0548 002 032, ar kopējo platību 33,2 m<sup>2</sup>, turpmāk tekstā – **Objekts**.
- 1.2. Objektā ir pieejami un Īrnieks saņem sekojošus pakalpojumus, turpmāk tekstā – komunālie pakalpojumi: centrālā apkure, aukstais un karstais ūdens, kanalizācija, sadzīves atkritumu izvešana, dabas gāze un elektrība.

#### 2. Maksājumi

- 2.1. Īrnieks maksā Izīrētājam īres maksu, kas uz Līguma noslēgšanas brīdi tiek noteikta EUR \_\_\_\_\_ mēnesī, kas veidojas no:
  - 2.1.1. Ar Rundāles novada domes 2018.gada 27.septembra lēmumu (prot.Nr.9,7.p.) noteiktās īres maksas daļa, kas uz šī Līguma noslēgšanas brīdi sastāda EUR 0,465 mēnesī par vienu kopējās platības kvadrātmetru (mainīgā īres maksas daļa, kura bez Izīrētāja atsevišķa paziņojuma nosūtīšanas Īrniekam, katru gadu, sākot ar 1.janvāri, tiek pakāpeniski palielināta līdz 2023.gadam);
  - 2.1.2. Ar Rundāles novada domes 20\_\_\_\_.gada \_\_\_\_\_ lēmumu (prot.Nr.\_\_\_\_) apstiprinātā Īrnieka izsolē nosolītās īres maksas palielinājuma EUR \_\_\_\_\_ mēnesī par vienu kopējās platības kvadrātmetru.
- 2.2. Pēc jaunu Rundāles novada domes lēmumu pieņemšanas, kas reglamentē īres maksas tarifu labiekārtotiem dzīvokļiem Pilsrundālē, īres maksa, kas norādīta Līguma 2.1.1. punktā tiks noteikta, atbilstoši Rundāles novada domes lēmumam par dzīvojamās telpas īres maksu, par to iepriekš rakstiski informējot Īrnieku vienu mēnesi iepriekš.
- 2.3. Īres maksu Īrnieks apmaksā Izīrētājam ne vēlāk kā līdz attiecīgā kalendārā mēneša 20.datumam.
- 2.4. Īrnieks maksā komunālo pakalpojumu sniedzējam Rundāles novada domei maksu par saņemtajiem komunālajiem pakalpojumiem - apkuri, auksto un karsto ūdeni, kanalizāciju, sadzīves atkritumu izvešanu, kā arī par patērēto elektroenerģiju koplietošanas telpās, noteiktajos termiņos un apmērā (atbilstoši piedādītajam rēķinam), bet ne vēlāk kā līdz katra mēneša 20.datumam.
- 2.5. Maksājumi par Objekta īri un komunālajiem pakalpojumiem veicami skaidrā naudā Rundāles novada domes kasē vai ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz Rundāles novada domes norēķina kontu bankā:  
AS „SEB banka”, konta Nr.: LV09UNLA0050014261241.  
AS „Swedbank”, konta Nr.: LV22 HABA 0551027041863;  
AS „Luminor Bank”, konta Nr.: LV70 RIKO 0002013188934.

- 2.6. Īres vai komunālo maksājumu kavējumu gadījumos Īrnieks, par katru nokavēto maksājuma dienu, maksā Izīrētājam nokavējuma procentus 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no nokavētās Īres vai komunālo maksājuma summas.

### **3. Īres līguma darbības termiņš un līguma izbeigšana**

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir noslēgts uz 3 (trīs) gadiem.
- 3.2. Īres Līgums tiek izbeigts:
- 3.2.1. Pusēm rakstiski vienojoties;
- 3.2.2. Īrniekam ir tiesības izbeigt Līgumu, rakstiski brīdinot par to Izīrētāju 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību un citus nosacījumus. Ja Īrnieks izbeidz Līgumu, Izīrētāju par to iepriekš nebrīdinot, Īrniekam jāsamaksā visi maksājumi par 1 (vienu) mēnesi uz priekšu.
- 3.2.3. Pēc Izīrētāja iniciatīvas, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.

### **4. Īrnieka pienākumi un tiesības**

- 4.1. Īrniekam ir pienākums:
- 4.1.1. iepazīstināt visas Objektā likumīgi iemitinātās personas ar šī Līguma noteikumiem un turpmākajiem Izīrētāja paziņojumiem šī Līguma sakarā;
- 4.1.2. izmantot Objektu tikai dzīvošanai, pilnībā ievērojot dzīvojamo telpu lietošanas un ugunsdrošības noteikumus, saudzīgi izturēties pret māju, tās iekārtām un koplietošanas telpām;
- 4.1.3. uzturēt Objektu pienācīgā kārtībā un veikt tā kārtējo remontu, ne retāk kā reizi piecos gados;
- 4.1.4. neveikt Objekta esošo telpu pārplānošanu vai pārbūvi bez Izīrētāja rakstiskas piekrišanas;
- 4.1.5. Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā atlīdzināt Izīrētājam, trešajām personām un Objektā likumīgi iemitinātajām personām visus zaudējumus, sakarā ar Objekta un tās iekārtu bojājumiem, kas radušies Īrnieka un/vai ar viņu kopā dzīvojošo personu vainas dēļ;
- 4.1.6. veikt visus no šī Līguma izrietošos un ar to saistītos maksājumus (īres maksu, maksu par Komunālajiem pakalpojumiem, citiem pakalpojumiem, tai skaitā nodokļus) savlaicīgi un pilnā apmērā;
- 4.1.7. izbeidzot Līgumu pēc savas iniciatīvas, 10 (desmit) dienu laikā no Īrnieka norādītā Īres tiesisko attiecību izbeigšanas dienas, nodot Izīrētājam Objektu ne sliktākā stāvoklī, kādā tas bija, tā nodošanas – pieņemšanas dienā, ņemot vērā dabisko nolietojumu, kā arī iekārtas un ierīces, atbilstoši pieņemšanas-nodošanas aktam, un ne sliktākā stāvoklī, kādā tās atradās izīrēšanas brīdī, ņemot vērā dabisko nolietojumu. Ja Īrnieks ir pasliktinājis Objekta stāvokli, tad sedz Izīrētājam visus ar to saistītos zaudējumus;
- 4.1.8. ielaist Objektā Izīrētāja pārstāvjus;
- 4.1.9. pildīt Izīrētāja norādījumus par sanitār tehnisko prasību pildīšanu.
- 4.2. Īrniekam ir tiesības:
- 4.2.1. Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā iemitināt Objektā savus ģimenes locekļus un citas personas;
- 4.2.2. kopā ar citām Objektā likumīgi iemitinātajām personām, netraucēti lietot lietošanā nodotās telpas, iekārtas un citas ierīces, kā arī mājas koplietošanas telpas;
- 4.2.3. ievērojot inženiertehnisko komunikāciju ekspluatācijas noteikumus, izmantot ēkai piederošās komunikācijas komunālo pakalpojumu saņemšanai saskaņā ar līgumiem, kas noslēgti ar pakalpojumu sniedzēju organizācijām, ar noteikumu, ka tas netraucē saņemt šos pakalpojumus arī citiem ēkas lietotājiem;
- 4.2.4. ar Izīrētāja rakstisku atļauju uzstādīt individuālo radio, televīzijas un satelīttelevīzijas antenas;
- 4.2.5. ar Izīrētāja rakstisku atļauju, ievērojot sanitārās normas un dzīvnieku turēšanas noteikumus, turēt Objektā mājdzīvniekus.
- 4.3. Visām Objektā likumīgi iemitinātajām pilngadīgajām personām ir tādas pašas tiesības un pienākumi kā Īrniekam. Visas dzīvoklī likumīgi iemitinātās personas par Līguma saistību izpildi atbild solidāri.

### **5. Izīrētāja pienākumi un tiesības**

- 5.1. Izīrētājam ir pienākums:

- 5.1.1. nodot Īrniekam lietošanā, Līguma spēkā stāšanās dienā, Objektu un ēkas koplietošanas telpas, par to sastādot nodošanas pieņemšanas aktu;
  - 5.1.2. nodrošināt Īrniekam un kopā ar tām dzīvojošām personām Objekta netraucētu lietošanu, iegūstot no tā visu to labumu, ko lieta var dot to lietojot;
  - 5.1.3. pārrēķināt Objekta īres maksu, ja tā lietošana nav nodrošināta atbilstoši Līguma vai dzīvojamās mājas tehniskās ekspluatācijas noteikumiem.
- 5.2. Izīrētājam ir tiesības:
- 5.2.1. saskaņojot ar Īrnieku, ienākt Objektā, veikt tā apskati, pārbaudīt ēkas komunikāciju funkcionēšanu, kā arī Objektā uzstādīto mērīšanas līdzekļu rādījumus;
  - 5.2.2. dot norādījumus sanitāri tehnisko prasību ievērošanai un kontrolēt to izpildi;
  - 5.2.3. atsaukt atļauju turēt mājdzīvniekus, ja netiek ievēroti sanitārie noteikumi u.c. priekšnosacījumi;
  - 5.2.4. izmainīt Īres maksu, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā;
- 5.3. Izīrētājam viennozīmīgi tiek pielīgta tiesība, Īrnieka vai kādām citām personām piederošo inventāru, sadzīves priekšmetus, mēbeles u.c. kustamo īpašumu, kas netiek izvietots no Objekta Līguma izbeigšanas gadījumā, neizdot, uzskatot, ka agrākais īpašnieks no tām atteicies bez attaisnojuma un prasījuma tiesībām pret Izīrētāju, un izlietot tās pēc saviem ieskatiem.

## 6. Citi noteikumi.

- 6.1. Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos attiecībā uz Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējušas starp Pusēm līdz Līguma parakstīšanai attiecībā uz tā priekšmetu.
- 6.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstiski, kuri, Pusēm parakstot, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.3. Visas domstarpības un strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses pirmkārt cenšas atrisināt sarunu ceļā. Strīdi un nesaskaņas, ko Puses neaizina sarunu ceļā, tiek izskatīti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas likumiem un citiem normatīvajiem aktiem un tajos noteiktajā kārtībā.
- 6.4. Visus pārējos jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, regulē atbilstošas Latvijas Republikas likumos un citos normatīvajos aktos noteiktās materiālo un procesuālo tiesību normas.
- 6.5. Ja kāds no Līguma punktiem nedarbojas un/vai zaudē savu spēku, tad tas neietekmē Līguma darbību kopumā.
- 6.6. Ja tiek pieņemti jauni vai grozīti spēkā esošie likumi, Ministru kabineta noteikumi vai citi normatīvie akti, tiesu spriedumi, kuri ietekmē Līguma izpildi, Pusēm jāievēro tajos minēto normu nosacījumi, bet nepieciešamības gadījumā puses nekavējoties noformē attiecīgus grozījumus Līgumā.
- 6.7. Visi paziņojumi, kas attiecas uz šī Līguma noteikumu izpildi, sūtāmi vēstulē uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm vai nododami otrai Pusei personīgi. Adreses maiņa kļūst saistoša otrai Pusei tad, kad Puse, kuras adrese tiek mainīta, nosūta tai attiecīgu paziņojumu vai dokumentu, kas apstiprina šādas izmaiņas.
  - 6.7.1. Paziņojums, kuru Puses, Līgumā minēto saistību izpildei, nosūtījušas viena otrai izmantojot pasta pakalpojumus, uzskatāms, ka Pusei paziņots 7 (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā.
- 6.8. Puses apliecina, ka ar visiem Līguma punktiem ir iepazinušās, piekrīt tiem un vēlas noslēgt tieši šo un šādu Līgumu, ko apliecina, parakstot to.
- 6.9. Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās tiesības noslēgt šo Līgumu un uzņemties tajā paredzētos pienākumus, saistības.
- 6.10. Puses vienojas, ka Objektā tiek iemitināti šādi Īrnieka pilngadīgie ģimenes locekļi:
  - 6.10.1. \_\_\_\_\_ (Šo punktu iekļauj tikai gadījumā, ja tiek iemitināti ģimenes locekļi).
- 6.11. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 3 (trīs) lapas pusēm 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Izīrētāja, otrs – pie Īrnieka.

## 7. Pušu paraksti.

**Izīrētājs:**

**Īrnieks:**

\_\_\_\_\_ /A.Okmanis/

\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /



