



LATVIJAS REPUBLIKA  
RUNDĀLES NOVADS  
**RUNDĀLES NOVADA DOME**

Reģ. Nr. 90009112819, Pilsrundāle 1, Pilsrundālē, Rundāles pagastā, Rundāles novadā, LV 3921,  
Tālr. 63962298, fakss 63962533, e-pasts: dome@rundale.lv

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. 8**  
**„PAR PALĪDZĪBU DZĪVOKĻA JAUTĀJUMU RISINĀŠANĀ”**

Izdoti saskaņā ar LR likumiem  
„Par pašvaldībām” 43.p.  
un „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu  
risināšanā” 7.p.5d.,  
15.p., 17.p.1.d., 24.p.2.d.

**I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI**

1. Palīdzību iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā sniedz Rundāles novada dome (turpmāk – Dome). Lēmumu administratīvā akta veidā par personas reģistrēšanu vai izslēgšanu no palīdzības reģistra, kā arī lēmumu par atteikumu personu reģistrēt palīdzības reģistrā Domes vārdā pieņem Domes Dzīvokļu komisija.
2. Šie noteikumi nosaka, kuras personas ir tiesīgas saņemt pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu (turpmāk – dzīvoklis) jautājumu risināšanā, kārtību, kādā personas reģistrējamas palīdzības reģistrā un izslēdzamas no tā, kā arī pašvaldības palīdzības (turpmāk – palīdzība) sniegšanas kārtību. Kārtību kādā tiek izīrēti brīvie pašvaldības dzīvokļi, kad tiek nodrošinātas personu, kuras ir tiesīgas saņemt pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā, vajadzības, nosaka atsevišķi pašvaldības noteikumi.
3. Pašvaldība dzīvokļu jautājumu risināšanā sniedz palīdzību, izīrējot pašvaldībai piederošās dzīvojamās telpas;

**II. PERSONU KATEGORIJAS, KURĀM SNIEDZAMA PALĪDZĪBA**

4. Papildus likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” (turpmāk – likuma) 14. pantā minētajām personām pašvaldība izīrē dzīvojamo telpu:
  - 4.1. atsevišķi dzīvojošas pensijas vecuma personas, kurām nav apgādnieku un, kuras savu dzīvesvietu deklarējušas Rundāles novadā;
  - 4.2. atsevišķi dzīvojoši invalīdi, kuriem nav apgādnieku un, kuras savu dzīvesvietu deklarējušas Rundāles novadā;
  - 4.3. maznodrošinātas personas, kuras ir Rundāles pašvaldības īpašumā esošu dzīvokli un maksātnešpējas dēļ ir izteikušas vēlēšanos īrēt mazāku vai mazāk labiekārtotu dzīvojamo telpu;
  - 4.4. citas personas (ģimenes), kuras ir Rundāles pašvaldības īpašumā esošu dzīvokli un ir izteikušas vēlēšanos īrēt mazāku vai mazāk labiekārtotu dzīvojamo telpu, bet kuras neatbilst maznodrošinātas personas statusam.
  - 4.5. citas personas (ģimenes), kuras ir Rundāles pašvaldības īpašumā esošu dzīvokli un ir izteikušas vēlēšanos īrēt lielāku vai labiekārtotāku dzīvojamo telpu

### III. REĢISTRĀCIJAS KĀRTĪBA PALĪDZĪBAS SAŅEMŠANAI

5. Personas, kuras vēlas saņemt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, iesniedz rakstveida iesniegumu Domei par uzņemšanu palīdzības reģistrā un attiecīgi pievieno:
  - 5.1. izziņu par maznodrošinātas personas statusa piešķiršanu
  - 5.2. politiski represētas personas apliecības kopiju;
  - 5.3. tiesas sprieduma, kurš stājies likumīgā spēkā, kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.2 panta pirmajā daļā, 28.3 panta pirmajā daļā vai 28.4 panta otrajā daļā paredzētajā gadījumā;
  - 5.4. rakstveida apliecinājumu, ka personas lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvojamās telpas;
  - 5.5. pensionāra vai invalīda apliecības kopiju;
  - 5.6. bērna dzimšanas apliecības kopiju vai tiesas sprieduma par aizbildnības nodibināšanu kopiju;
  - 5.7. tiesas sprieduma par aizgādības nodibināšanu kopiju;
  - 5.8. repatrianta statusu apliecinājošu dokumentu;
  - 5.9. brīvības atņemšanas vietas izdotu noteikta parauga izziņu, kurā norādīts atbrīvošanas pamats un faktiski izciestais brīvības atņemšanas soda laiks;
6. Iesniedzot 5. punktā minēto dokumentu kopijas, persona uzrāda Domei šo dokumentu oriģinālus.
7. Lēmumu par personas reģistrēšanu palīdzības saņemšanai un izslēgšanu no palīdzības reģistra – pašvaldībai piederošās dzīvojamās telpas izīrēšanu un palīdzību īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu dzīvojamo telpu pieņem Dzīvokļu komisija.
8. Pēc lēmuma pieņemšanas, Dzīvokļu komisijas sekretārs reģistrē personu attiecīgā reģistra attiecīgajā grupā. Palīdzības reģistrā personas reģistrē tādā secībā, kādā tās iesniegušas pašvaldībai iesniegumu attiecīgā veida palīdzības saņemšanai.
9. Palīdzības reģistrs iekārtojams atsevišķi katram palīdzības veidam. Šo noteikumu 3.punktā noteiktās personas reģistrējamas divās grupās:
  - 9.1. 1.grupa – personas, kuras ar attiecīgo palīdzību nodrošināmas pirmām kārtām, saskaņā ar likumu;
  - 9.2. 2.grupa – pārējās personas, kuras noteiktas šajos noteikumos.
10. Par katru personu, kas reģistrēta palīdzības reģistrā, jāiekļauj šādas ziņas:
  - 10.1. reģistrētas personas vārds, uzvārds, personas kods;
  - 10.2. datums, kad reģistrēts iesniegums par palīdzības saņemšanu;
  - 10.3. personas kārtas numurs palīdzības reģistrā;
  - 10.4. dzīvojamās telpas piešķiršanas lēmuma datums un numurs;
  - 10.5. atzīme par noņemšanu no uzskaites, lēmums, datums.
11. Dzīvokļu komisijas lēmums par personas izslēgšanu no palīdzības reģistra stājas spēkā pēc septiņām dienām, kad personai ir nosūtīts lēmums par izslēgšanu no palīdzības reģistra.

### IV. IESNIEGUMU IZSKATĪŠANA, LĒMUMU PIENĒMŠANA

12. Pēc iesnieguma par nepieciešamās pašvaldības palīdzības saņemšanu un tam pievienoto dokumentu atbilstību šiem noteikumiem Sociālā dienesta vadītājs pārbauda un izvērtē ziņu patiesumu;
13. Ja iesniegtā iesnieguma saturs vai pievienotie dokumenti neatbilst šo noteikumu prasībām, Sociālā dienesta vadītājs personai sniedz rakstveida atbildi par konstatēto trūkumu novēršanu. Trūkumi jānovērš ne ilgāk kā piecpadsmit dienu laikā. Pēc konstatēto trūkumu novēršanas Sociālā dienesta vadītājs nodod iesniegumu ar tam pievienotajiem dokumentiem izskatīšanai Dzīvokļu komisijā.
14. Ja iesniegumam pievienotie dokumenti atbilst šo noteikumu prasībām, Dzīvokļu komisija pieņem lēmumu par reģistrēšanu palīdzības reģistrā.
15. Par Dzīvokļu komisijas pieņemto lēmumu Dome personu informē rakstveidā. Pozitīva lēmuma gadījumā atbildē norādāms palīdzības reģistrs un kārtas numurs.

## V. DZĪVOKĻU IZĪRĒŠANAS KĀRTĪBA

16. Dome ir tiesīga izīrēt tai piederošu dzīvojamo telpu likuma 13. un 14.pantā un šajos noteikumos noteiktajām personām un ievērojot likuma „Par dzīvojamo telpu īri” noteikumus.
17. Domes izpilddirektoram, pēc pagasta pārvalžu vadītāju sagatavotās informācijas ir pienākums veikt pašvaldībai piederošo neizīrēto dzīvokļu vienotu uzskaiti.
18. Ja atbrīvojas pašvaldībai piederošā dzīvojamā telpa, izpilddirektors vai pagastu pārvalžu vadītāji pieņem šo dzīvokli, sastāda pieņemšanas – nodošanas aktu, apseko atbrīvoto telpu un sastāda aktu par to, ka tā ir dzīvošanai derīga vai nederīga. Pēc sastādītā akta, ko apstiprina Domes priekšsēdētājs, izpilddirektors šo dzīvokli iekļauj neizīrēto dzīvokļu sarakstā.
19. Par dzīvošanai derīgu dzīvojamo telpu atzīstama apgaisojama, apkurināma telpa, kas piemērota cilvēka ilglaicīgam patvērumam un sadzīves priekšmetu izvietojšanai un atbilst MK noteikumos paredzētajām būvniecības un higiēnas prasībām. Ja dzīvojamā telpa ir dzīvošanai nederīga, izīrētājs veic pasākumus, lai tā atbilstu MK noteikumos paredzētajām būvniecības un higiēnas prasībām.
20. Personai, kura reģistrēta pašvaldības palīdzības saņemšanai vai kurai neatliekami sniedzama pašvaldības palīdzība, ir brīvi pieejams pašvaldības neizīrēto dzīvojamo telpu saraksts, kurā ir iekļauta šāda informācija:
  - 20.1. adrese, kur atrodas dzīvojamā telpa;
  - 20.2. dzīvojamās telpas platība un istabu skaits, stāvs, kurā šī dzīvojamā telpa atrodas;
  - 20.3. dzīvojamās telpas labiekārtojuma līmenis;
  - 20.4. dzīvojamās telpas īres maksa;
  - 20.5. īres līguma termiņš.
21. Dome, saskaņā ar Dzīvokļu komisijas lēmumu, vispirms piedāvā dzīvojamo telpu īrēt rakstveidā (paziņojuma teksts pielikumā), likuma 14.panta 1.daļā minētajām personām, pievienojot akta kopiju, kas apliecina, ka attiecīgā dzīvojamā telpa ir dzīvošanai derīga. Ja šādu personu nav vai tās visas rakstveidā atteikušās īrēt, tad šo noteikumu 4.1. - 4.4.punktā minētajām personām, kuras ir reģistrētas šajos noteikumos noteiktajā kārtībā. Piedāvājot īrēt dzīvojamo telpu, izvēlei piedāvā visas dzīvojamās telpas, kas piedāvājuma izteikšanas brīdī ir iekļautas neizīrēto dzīvokļu sarakstā, atbilstoši personas (ģimenes) ienākumu līmenim, ievērojot sekojošus kritērijus:
  - 21.1. piedāvājot šo noteikumu 3.punktā minēto palīdzību, personai netiek piedāvāta lielāka dzīvojamā telpa un ar augstāku labiekārtojuma līmeni, nekā viņas lietošanā bija pašvaldībā agrāk aizņemtā dzīvojamā telpa;
  - 21.2. personai, kuras ģimenē ir 1 cilvēks, ne vairāk kā vienistabas dzīvokli;
  - 21.3. personai, kuras ģimenē ir 2 cilvēki, ne vairāk kā divistabu dzīvokli;
  - 21.4. atsevišķu istabu – atsevišķi dzīvojošām pensijas vecuma personām un invalīdiem, kuriem nav apgādnieku;
22. Ja likuma 14.panta 1.daļā un šo noteikumu 4.1.-4.4.punktā minēto personu nav vai tās visas rakstveidā atteikušās īrēt tām piedāvāto dzīvojamo telpu, tad dzīvojamās telpas, kas piedāvājuma izteikšanas brīdī ir iekļautas neizīrēto dzīvokļu sarakstā tiek piedāvāts īrēt šo noteikumu 4.5.punktā minētajām personā, ievērojot personu izteikto lūgumu attiecībā uz dzīvojamo telpu lielumu un labiekārtojuma līmeni.
23. Atbildi uz dzīvojamās telpas īres piedāvājumu persona jāsniedz ne vēlāk kā nedēļu pēc paziņojumā norādītās dienas, kurā personai bija iespējams iepazīties ar piedāvāto dzīvojamo telpu.
24. Ja saņemti vairāki apliecinājumi īrēt vienu un to pašu dzīvojamo telpu, telpa izīrējama personai, kura reģistrēta attiecīgajā palīdzības reģistrā ar mazāku kārtas numuru.
25. Pēc apliecinājuma par dzīvojamās telpas izīrēšanu saņemšanas, lēmumu par dzīvojamās telpas izīrēšanu pieņem Dome, lēmumā nosakot īres līguma termiņu, atbilstoši Dzīvokļu komisijas izteiktajam priekšlikumam un īres maksu.

26. Mēneša laikā pēc Domes lēmuma pieņemšanas par dzīvojamās telpas izīrēšanu personai ir jānoslēdz īres līgums un jāatbrīvo iepriekšējā dzīvojamā telpa. Īres līgums par jauno īrēto telpu slēdzams pēc iepriekšējās īrētās telpas nodošanas-pieņemšanas akta sastādīšanas. Ja ir īres un komunālo maksājumu parādi par iepriekšējo dzīvojamo telpu, īrniekam rakstveidā personīgi jāvienojas par parāda nomaksas kārtību ar izīrētāju.
27. Ja netiek izpildītas šo noteikumu 26. punkta prasības, Domes lēmums par dzīvojamās telpas izīrēšanu atceļams un persona izslēdzama no palīdzības reģistra.
28. Ja dzīvojamās telpas īres līgums ir izbeigts, pamatojoties uz likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.<sup>2</sup> p. 1. un 2.p. un īrnieks atbilst LR likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 14.panta 1.daļas 1.punktā minētajai personu kategorijai, pašvaldība izīrē citu dzīvojamo telpu triju mēnešu laikā no tiesas sprieduma spēkā stāšanās dienas, ja persona šajos noteikumos paredzētajā kārtībā ir reģistrēta palīdzības reģistrā.
29. Dzīves apstākļu uzlabošanai lielākas platības dzīvojamā telpa netiek piešķirta personām, kurām pašvaldība sniedz palīdzību vispārējā kārtībā un kurām par patreizējo izīrēto dzīvojamo telpu ir īres un komunālo maksājumu parādi.

#### **VI. GADĪJUMI, KUROS PAŠVALDĪBA ATSAKA ATZĪT PERSONU PAR TIESĪGU ĪRĒT DZĪVOJAMO TELPU**

30. Papildus likuma 10. panta pirmajā daļā noteiktajam Dzīvokļu komisija pieņem lēmumu atteikt atzīt personu par tiesīgu saņemt šajos noteikumos paredzēto palīdzību, kad persona pirms palīdzības lūgšanas apzināti ar savu rīcību pasliktinājusi savus dzīvokļa apstākļus:
  - 30.1. personas īrētās dzīvojamās telpas īres līgums tiek izbeigts sakarā ar dzīvojamās telpas vai mājas bojāšanu vai citādu dzīvojamās telpas lietošanas noteikumu pārkāpumu;
  - 30.2. personas īrētās dzīvojamās telpas īres līgums tiek izbeigts sakarā ar īres maksas un maksas par pamatpakalpojumiem parādu, lai gan persona varēja neuzkrāt parādu, jo personas ģimenes pilngadīgo ģimenes locekļu ienākumi uz katru no tiem īres līguma darbības laikā nebija zemāki par 50% no attiecīgā gada 1. janvārī spēkā esošās minimālās algas;
  - 30.3. persona labprātīgi atbrīvojusi dzīvojamo telpu, kurā iemitinājusies un deklarējusi savu dzīvesvietu uz beztermiņa īres līguma pamata vai labprātīgi atsakās no iespējas pagarināt terminēto dzīvojamās telpas īres līgumu;
  - 30.4. ja darba spējīga persona pirms palīdzības pieprasīšanas ilgāk kā deviņus mēnešus nestrādā algotu darbu, izņemot likuma 13. un 14.pantā minētās personas;
  - 30.5. persona Rundāles novadā deklarējusi dzīvesvietu un uz tiesiska pamata nodzīvojusi mazāk kā 30 mēnešus, izņemot likuma 13. un 14.pantā minētās personas;
  - 30.6. personai pieder nekustamais īpašums, no kura var gūt ienākumus.

#### **VII. LĒMUMU APSTRĪDĒŠANAS UN PĀRSŪDZĒŠANAS KĀRTĪBA**

31. Dzīvokļu komisijas lēmumu var apstrīdēt Rundāles novada domē.
32. Rundāles novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

#### **VIII. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI**

33. Atzīt par spēku zaudējušiem Rundāles pagasta padomes 2002.gada 28.marta saistošos noteikumus Nr.2 „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā”.
34. Noteikumi stājas spēkā 2010.gada 1.februārī.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

**1.pielikums**  
Saistošajiem notikumiem  
„Par palīdzību dzīvokļa  
jautājumu risināšanā”

\_\_\_\_\_

(Vārds, Uzvārds)

\_\_\_\_\_

(personas kods)

\_\_\_\_\_

(dzīvesvietas adrese)

\_\_\_\_\_

(tālrunis, fakss, e-pasts)

**IESNIEGUMS**

Rundāles pagastā, Rundāles novadā

20\_\_ . gada \_\_ . \_\_\_\_\_

Rundāles novada domei

Lūdzu nodrošināt mani un manu ģimeni ar dzīvojamo telpu sakarā ar to, ka

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

/iemesls, kura dēļ pienākas palīdzība/

Iesniegumam pievienoju:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

/paraksts/

pilngadīgo ģimenes locekļu paraksti un atšifrējumi

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 2.pielikums

Saistošajiem notikumiem  
„Par palīdzību dzīvokļa  
jautājumu risināšanā”

LATVIJAS REPUBLIKA  
RUNDĀLES NOVADS  
RUNDĀLES NOVADA DOME

---

Reģ. Nr. 90009112819, Pilsrundāle 1, Pilsrundālē, Rundāles pagastā, Rundāles novadā, LV 3921,  
Tālr. 63962298, fakss 63962533, e-pasts: dome@rundale.lv

### PAZIŅOJUMS

Rundāles pagastā, Rundāles novadā

20\_\_ . gada \_\_ . \_\_\_\_\_

Rundāles novada domes dzīvojamā fondā ir atbrīvojies \_\_\_\_\_ istabas/bu/ dzīvoklis,

---

Dzīvoklis /istaba/ atrodas \_\_\_ stāvā. Tā kopējā platība ir \_\_\_ m<sup>2</sup>, tai skaitā, dzīvojamā platība \_\_\_ m<sup>2</sup>.

Kādas labierīcības ir dzīvoklī \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dzīvojamās telpas īres maksa mēnesī sastāda Ls \_\_\_\_\_, bet maksa par pakalpojumiem Ls \_\_\_\_\_.

Vienas nedēļas laikā no paziņojuma saņemšanas brīža, iepriekš vienojoties pa telefonu ar \_\_\_\_\_, lūdzam dzīvojamo telpu apskatīt un rakstiski piedāvājumu pieņemt vai, uzrādot iemeslu, noraidīt.

Ja norādītajā laikā atbildi no Jums nesaņemsim, Jūs tiksiet pārreģistrēts/ta/ ar pēdējo kārtas numuru.

\_\_\_\_\_  
/paraksts/